

# 江苏省省级部门整体支出绩效自我评价情况表

填报单位：	江苏省政协办公厅（机关）
部门整体自评情况	
一、部门概况（部门基本情况、收支情况等）	
<p>一、部门主要职能：1. 负责省政协全委会议、常委会议、主席会议、专门委员会会议的会务工作和文件、文稿的起草、修改工作。2. 组织实施省政协全委会议、常委会议、主席会议的决议、决定。3. 组织实施省政协委员履行主要职能，开展调查、视察、参观、座谈、研讨等日常活动的秘书、联络和服务工作。4. 研究统一战线和人民政协的理论政策，调查研究市县政协的工作经验、共同性问题及解决的办法，供领导参阅。5. 负责人民政协工作的宣传；处理群众来信，接待群众来访；收集反映社情民意和各界人士的意见、建议。6. 密切联系省委、省人大、省政府有关部门和市、县政协，互相配合，协调工作。7. 负责机关自身的思想、作风、组织、制度建设，搞好后勤保障，安排好机关职工生活，做好安全保卫工作。8. 负责机关党建工作、干部人事管理和离退休老同志的管理服务工作。9. 承担省政协领导交办的其他事项。</p> <p>二、部门整体支出收支情况：省政协年初部门预算为 18748.26 万元，本年预算调减 71.85 万元，调整后预算 18676.41 万元；本年实际发生支出 17338.86 万元，预算执行率 92.84%。</p>	
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）	
<p>评价思路：围绕部门职能，以预算资金管理为主线，以部门履职情况为核心，从部门决策、过程管理、部门履职、效益等方面，综合衡量部门整体及核心业务实施效果。</p> <p>评价方法：本次部门整体支出绩效自我评价通过查阅文件、调研、数据收集、整理分析等多种形式，采用定量和定性评价相结合的比较法，根据各项指标完成情况逐项打分，总分由各项指标得分汇总形成。本次评价范围为省政协厅机关本级。</p> <p>评价指标体系设置：在《预算绩效评价共性指标体系框架》基础上，结合省政协部门职能特点，根据指标的相关性、重要性、可比性原则，从部门决策、部门管理、部门履职、履职效益等方面，设计评价指标、评价标准及指标权重，形成绩效评价体系。评价指标体系由一级指标、二级指标、三级指标组成，采取定性指标和定量指标相结合方式，优先定量指标原则。评价权重按照重要性原则定量设置。</p> <p>评价结论：经自评，省政协办公厅（机关）2021 年度部门整体支出绩效评分结果为 92.61 分，等级为“优”。</p>	

### 三、主要绩效（通过绩效评价发现并总结的部门整体支出绩效）

（一）扎实开展党史学习教育，增强捍卫“两个确立”、做到“两个维护”的高度自觉。认真开展以中共党史为重点的“四史”教育，先后举办3期专题读书班、6次辅导讲座、7次集体学习研讨，赴红色教育基地沉浸式学习。组织开展“五送”下乡服务13次，实施各类实事项目118件。全年共举行党组专题学习和理论学习中心组学习会30次，习近平新时代中国特色社会主义思想学习座谈5个小组开展季度学习交流20次、199人次发言，举办江苏政协讲坛5期，举办政协委员和市县政协主席、专委会主任培训班3期、累计培训214人次，有关做法在全国政协系统党建工作经验交流会上作了大会发言。

（二）部署推进“牢记嘱托、担当作为”主题活动，激发建功立业新时代、服务谱写新篇章的履职热情。委员们以总书记重要指示为强大动力，在履职工作中建真言、在本职岗位上展所长、在界别群众中聚共识，全年有5336人次省政协委员参加各类协商议政活动，提交大会发言材料273篇，全省各级政协委员10多万人次参与“有事好商量”协商议事活动，以实际行动展现新时代责任委员新风采。

（三）紧紧围绕省委省政府重点工作部署开展协商议政，在服务“强富美高”新江苏现代化建设中发挥好专门协商机构作用。提出培育海洋新兴产业、加快“数字沿海”建设等25条意见建议，助推沿海地区高质量发展。就加强耕地保护、加快现代种业建设召开主席专题协商会，形成遏制耕地“非农化”等13条建议。从提升产业基础支撑能力等六个方面提出21条对策建议，为建设自主可控现代产业体系支招献策。以“提高基本公共服务水平、不断增进民生福祉”为议题召开主席专题协商会，形成加强幼儿照护服务、提升基本住房保障服务等19条意见建议。针对“十四五”规划实施中的重大问题，研究确定特色田园乡村建设、基层治理体系和治理能力现代化等10个课题，明确10个专委会开展协商式监督，形成了一批较高质量调研监督成果，有力助推“十四五”规划落地落实。

一年来，省政协组织开展重点协商议政活动17次，报送建议案、专项建议、调研报告38件；立案提案872件，省委省政府主要领导带头领办督办重点提案；报送社情民意信息1474期，社情民意信息工作位居全国省级政协前列。吴政隆书记、许昆林代省长等领导同志共作出批示51次。

（四）紧紧围绕加快建设“强富美高”现代化新江苏，牢牢把握加强思想政治引领、广泛凝聚共识这个中心环节，更大力度推进建言资政和凝聚共识双向发力。一是加强思想引领守圆心。召开“发挥政协作用广泛凝聚共识”理论研讨暨经验交流会，收到论文材料123篇。落实党组成员联系界别、党员委员联系党外委员、谈心谈话等制度，组织8场以自我教育为主旨的党外委员专题视察、16期委员讲堂，合力画好最大同心圆。二是开展委员读书筑同心。举办15次委员读书分享会和经验交流会，在掌上履职平台开设《习近平谈治国理政》、百年党史等委员读书群12个，1254人次委员参与。三是深化合作共事聚人心。一年来，各党派团体共提交提案158件、大会发言42篇、社情民意信息3951篇。四是注重团结联谊增信心。组织委员中的党外知识分子、非公有制经济人士、新的社会阶层人士76人次参加“感受新成就、助力现代化、永远跟党走”主题参观考察。

（五）构建“一融入两活动三平台”联系服务群众工作格局，人民政协为人民的初心理念更加深入践行。一年来，全省各级各类“有事好商量”协商议事室共开展协商议事活动7.52万场次，累计107.03万人次参与，助推解决7.59万个群众身边的问题，全国政协领导同志批示肯定，《人民日报》等中央媒体多次宣传报道。推进一流智慧政协建设，组织开展19次远程协商、86次网络议政，委员通过掌上履职平台参与履职活动4647人次，发表意见建议11296条，推动委员联系服务群众更为便捷高效。

### 四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题）

从本次评价情况看，省政协办公厅（机关）2021年度部门整体支出较好地保证了部门职能的履行和工作目标的完成，但在预算执行中，也存在个别项目预算执行率偏低的情况。在绩效管理中存在个别指标设定不够科学的情况。

为充分发挥财政资金的使用效益和效率，省政协办公厅在下一年度预算执行中，将严格预算管理，提高预算执行率，科学设置绩效指标，提高部门整体绩效水平。

### 五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

为充分发挥财政资金的使用效益和效率，省政协办公厅在下一年度预算执行中，将严格预算管理，提高预算执行率，科学设置绩效指标，提高部门整体绩效水平。

江苏省省级部门整体支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省政协办公厅（机关）				
评价指标			指标说明	权重	得分	说明
一级指标	二级指标	三级指标				
决策	计划制定	工作计划制定健全性	达成预期目标	1	1	
		中长期规划制定健全性	达成预期目标	1	1	
	目标设定	绩效目标合理性	达成预期目标	1	1	
		绩效指标明确性	达成预期目标	1	1	
	预算编制	预算编制规范性	达成预期目标	1	1	
		预算编制科学性	达成预期目标	1	1	
过程	预算执行	“三公经费”变动率	-5.65%	1	0	
		非税收入预算完成率	100.00%	1	1	
		公用经费控制率	73.04%	1	1	
		结转结余率	7.16%	1	0	
		预算调整率	0.38%	1	0	
		预算执行率	92.84%	10	9.28	
		政府采购执行率	49.94%	1	0.5	
		支付进度符合率	100.00%	1	1	
	预算管理	非税收入管理合规性	达成预期目标	1	1	
		基础信息完善性	达成预期目标	1	1	
		绩效管理覆盖率	100.00%	1	1	
		预决算信息公开度	达成预期目标	1	1	
		预算管理制度健全性	达成预期目标	1	1	
		资金使用合规性	达成预期目标	1	1	
	资产管理	固定资产利用率	99.99%	1	1	
		资产管理规范性	达成预期目标	1	1	
		资产管理制度健全性	达成预期目标	1	1	
	项目管理	项目管理制度健全性	达成预期目标	1	1	
		项目管理制度执行规范性	达成预期目标	1	1	
	人员管理	人员管理制度健全性	达成预期目标	1	1	
		人员管理制度执行有效性	达成预期目标	1	1	
		在职人员控制率	100.00%	1	1	
	机构建设	纪检监察工作有效性	达成预期目标	1	1	
		业务学习与培训及时完成率	100.00%	1	1	
		组织建设工作及时完成率	100.00%	1	1	

履职	1、负责省政协全委会议、常委会议、主席会议、专门委员会的会务工作和文件、文稿的起草、修改工作。	召开常委会议次数	4.00 次	2	1.6		
		召开全体会议次数	1.00 次	2	2		
		召开主席会议次数	14.00 次	2	1.67		
	2、组织实施省政协委员履行主要职能,开展调查、视察、参观、座谈、研讨等日常活动的秘书、联络和服务工作。	视察次数	6.00 次	2	2		
		编印期数	12.00 期	2	1.71		
		集中调研视察次数	2.00 次	2	2		
		举办讲坛次数	5.00 次	2	1.43		
		活动次数	1.00 次	2	2		
		开展民主监督次数	2.00 次	2	2		
	3、密切联系省委、省人大、省政府有关部门和市、县政协,互相配合,协调工作。	编报《社情民意》简报期数	91.00 期	2	1.82		
		培训班期数	2.00 期	2	2		
		研讨班期数	3.00 期	2	1		
		提案件数	16.00 件	2	1.6		
	4、负责人民政协工作的宣传;处理群众来信,接待群众来访;收集反映社情民意和各界人士的意见、建议。	办好《新华日报》团结与民主专版	12.00 期	2	2		
		编辑《江苏政协》杂志	12.00 期	2	2		
		编辑《钟山风雨》杂志	6.00 期	2	2		
		开展省政协微信公众号运营和服务工作	达成预期目标	3	3		
		加强“智慧政协”建设,办好江苏政协门户网站和“掌上履职”APP	达成预期目标	3	3		
	效益	社会效益	建言献策影响力	达成预期目标	10	10	
		可持续发展	委员履职能力	达成预期目标	10	10	
生态效益							
经济效益							
满意度	服务对象满意度						
总计					92.61		

## 江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

<b>填报单位：</b>	江苏省政协办公厅（机关）	<b>项目名称：</b>	办公设备购置费
<b>项目实施年度：</b>	2021		
<b>项目实施开始时间 （年/月）：</b>		<b>项目实施完成时间 （年/月）：</b>	
<b>项目自评情况</b>			
<b>一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）</b>			
<p>本次自评的项目是办公设备购置费，年初部门预算为 450 万元，本年预算调减 200 万元，调整后预算 250 万元；本年实际支出 88.92 万元，预算执行率 35.57%。</p>			
<b>二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）</b>			
<p>本次项目绩效自我评价采用定量和定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p>			
<b>三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）</b>			
<p>本年家具采购实际已完成，但因工程延期尚未安装使用，仅预付 30% 合同款，预期绩效目标未能实现。</p>			
<b>四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）</b>			
<p>预算执行率偏低，主要原因是北京西路 43 号办公楼修缮工程延期，采购家具因场地安装条件不具备，支付进度未能按时完成。</p>			
<b>五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）</b>			
<p>推进工程进度，加快资金支付，提高资金使用效益。</p>			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省政协办公厅（机关）		项目名称：		办公设备购置费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	3	3	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	3	3	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	4	4	
		预算执行率	=100	35.57	10	3.56	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	2	2	
产出指标	数量指标	照相机	=11	0.00	1	0	
		台式计算机	=31	11.00	2	0.71	
		传真一体机	=20	5.00	2	0.5	
		便携式计算机	=15	11.00	1	0.73	
		复印机	=2	0.00	1	0	
		激光打印机	=10	8.00	1	0.8	
		家具	=200	274.00	2	1.26	
	质量指标	经费支出合规	合规	达成预期目标	10	10	
	时效指标	采购计划按期完成	按期	达成预期目标	10	10	
	成本指标	项目成本	=450	88.92	5	0.99	
效益指标	社会效益指标	单位保障水平提升	较高	达成预期目标	10	10	
	经济效益指标						
	生态效益指标						
	可持续影响指标	单位履职能力提高	较高	达成预期目标	15	15	
满意度指标	满意度指标	保障工作满意度	≥90	95.00	5	5	
总计						83.55	

## 江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

<b>填报单位：</b>	江苏省政协办公厅（机关）	<b>项目名称：</b>	省政协外事活动费
<b>项目实施年度：</b>	2021		
<b>项目实施开始时间 （年/月）：</b>		<b>项目实施完成时间 （年/月）：</b>	
<b>项目自评情况</b>			
<b>一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）</b>			
<p>本次自评的项目是省政协外事活动费，年初部门预算为 106 万元，本年预算调减 100 万元，调整后预算 6 万元；本年实际发生支出 0 万元，预算执行率 0%。</p>			
<b>二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）</b>			
<p>本次项目绩效自我评价采用定量和定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p>			
<b>三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）</b>			
<p>预算执行率为 0% 的主要原因是由于疫情影响，取消有关出访任务。本年预算调整时已主动调减 100 万元。</p>			
<b>四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）</b>			
无			
<b>五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）</b>			
无			

## 江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位:		江苏省政协办公厅（机关）		项目名称:		省政协外事活动 费	
评价指标			年初指标 值	实际完成值	权重	得分	评分依 据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	3	3	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	3	3	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	3	3	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	2	2	
		预算执行率	=100	0.00	10	0	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	部分达成并具 有一定效果	3	1.5	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	2	2	
产出指标	数量指标	团组	=2	0.00	10	0	
	质量指标	经费支出合规性	合规	达成预期目标	15	15	
	成本指标	项目总成本	=106	0.00	5	0	
	时效指标	支付进度合规性	合规	达成预期目标	5	5	
效益指标	经济效益指 标						
	生态效益指 标						
	可持续影响 指标						
	社会效益指 标	“宣传人民政协制度优势，讲 好江苏故事”的影响程度	明显	达成预期目标	30	30	
满意度指 标	满意度指标						
总计						73.5	



## 江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

<b>填报单位:</b>	江苏省政协办公厅（机关）	<b>项目名称:</b>	省政协委员视察费
<b>项目实施年度:</b>	2021		
<b>项目实施开始时间 （年/月）:</b>		<b>项目实施完成时间 （年/月）:</b>	
<b>项目自评情况</b>			
<b>一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）</b>			
<p>本次自评的项目是省政协委员视察费，年初部门预算为 420 万元，本年预算无调整；本年实际支出 420 万元，预算执行率 100%</p>			
<b>二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）</b>			
<p>本次项目绩效自我评价采用定量和定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p>			
<b>三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）</b>			
<p>组织委员视察，积极建言，形成高质量建言，本次项目达成预期目标。</p>			
<b>四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）</b>			
<p>无</p>			
<b>五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）</b>			
<p>无</p>			



## 江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

<b>填报单位：</b>	江苏省政协办公厅（机关）	<b>项目名称：</b>	省政协业务工作经费
<b>项目实施年度：</b>	2021		
<b>项目实施开始时间 （年/月）：</b>		<b>项目实施完成时间 （年/月）：</b>	
<b>项目自评情况</b>			
<b>一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）</b>			
<p>本次自评的项目是省政协业务工作经费，年初部门预算为 1215 万元，本年预算调减 86 万元，调整后预算 1129 万元；本年实际发生支出 1129 万元，预算执行率 100%。</p>			
<b>二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）</b>			
<p>本次项目绩效自我评价采用定量和定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p>			
<b>三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）</b>			
<p>本年度开展委员培训，提高委员履职能力。加强人民政协理论研究，达成项目预期目标。</p>			
<b>四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）</b>			
<p>无</p>			
<b>五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）</b>			
<p>无</p>			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省政协办公厅（机关）		项目名称：		省政协业务工作经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	3	3	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	3	3	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	3	3	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	5	5	
		预算执行率	=100	100.00	10	10	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	5	5	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
产出指标	数量指标	委员培训人数	=250	152.00	5	3.04	
		委员培训天数	=8	8.00	5	5	
		《江苏政协》杂志出版	=6	6.00	5	5	
		新华日报《团结与民主》专版	=6	6.00	5	5	
		微信公众号等新媒体宣传更新及时性	及时	达成预期目标	5	5	
	质量指标	经费支出合规性	合规	达成预期目标	5	5	
	时效指标	经费支出时效性	及时	达成预期目标	5	5	
	成本指标	项目总成本	=1215	1129.00	5	4.65	
效益指标	可持续影响指标						
	社会效益指标	单位履职能力提升度	明显	达成预期目标	20	20	
	生态效益指标						
	经济效益指标						
满意度指标	满意度指标						
总计						97.69	

## 江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

<b>填报单位:</b>	江苏省政协办公厅 (机关)	<b>项目名称:</b>	省政协专项会议
<b>项目实施年度:</b>	2021		
<b>项目实施开始时间 (年/月):</b>		<b>项目实施完成时间 (年/月):</b>	
<b>项目自评情况</b>			
<b>一、项目概况 (项目政策、资金分配使用、项目实施情况等)</b>			
<p>本次自评的项目是省政协专项会议,年初部门预算为 1101.5 万元,本年预算调减 100 万,调整后预算 1001.5 万元;本年实际发生 750.65 万元,预算执行率 74.95%。</p>			
<b>二、评价情况 (评价思路、方式、做法,以及评价指标体系设置和评价结论等)</b>			
<p>本次项目绩效自我评价采用定量和定性评价相结合的比较法,总分由各项指标得分汇总形成。</p>			
<b>三、项目绩效 (通过绩效评价发现并总结的项目绩效)</b>			
<p>预算执行率 74.95%原因为,厉行节约、节俭办会,贯彻落实过“紧日子”思想。</p>			
<b>四、存在问题 (通过绩效评价所发现的问题,原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写)</b>			
无			
<b>五、有关建议 (针对存在的问题,分别提出相关完善或整改建议)</b>			
无			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省政协办公厅（机关）		项目名称：		省政协专项会议	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	3	3	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	3	3	
		绩效指标明确性	明确	部分达成并具有一定效果	2	1	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	3	3	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	2	2	
		预算执行率	=100	74.95	10	7.5	调整预算数 1001.5 万元, 支付数 750.65 万元
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		制度执行有效性	有效	部分达成并具有一定效果	2	1	
	产出指标	数量指标	参会人数	=2163	4323.00	5	0.01
召开次数			=32	31.00	5	4.84	
会期			=72	37.00	5	2.57	
质量指标		经费支出合规性	合规	达成预期目标	10	10	
时效指标		项目计划完成进度	=100	100.00	10	10	
成本指标		项目总成本	=1101.5	750.65	5	3.41	
效益指标	社会效益指标	单位履职能力提升度	明显	达成预期目标	10	10	
	可持续影响指标	单位履职影响度	明显	达成预期目标	10	10	
	经济效益指标						
	生态效益指标						
满意度指标	满意度指标	参会代表满意度	≥95	98.00	5	5	
总计						86.33	

## 江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

<b>填报单位:</b>	江苏省政协办公厅（机关）	<b>项目名称:</b>	省政协综合管理费
<b>项目实施年度:</b>	2021		
<b>项目实施开始时间 (年/月):</b>		<b>项目实施完成时间 (年/月):</b>	
<b>项目自评情况</b>			
<b>一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）</b>			
<p>本次自评的项目是省政协综合管理费，年初部门预算为 2650 万元，本年预算无调整；本年实际发生支出 2518.34 万元，预算执行率 95.03%。</p>			
<b>二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）</b>			
<p>本次项目绩效自我评价采用定量和定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p>			
<b>三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）</b>			
<p>本年度卫生保洁、设施设备维保、物业服务完成及时，办公环境改善和物业服务质量提升明显，服务满意度较高，预期绩效目标已基本实现。</p>			
<b>四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）</b>			
无			
<b>五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）</b>			
无			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省政协办公厅（机关）		项目名称：		省政协综合管理费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	3	3	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	2	2	
		预算执行率	=100	95.03	10	9.5	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	5	5	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	5	5	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	5	5	
产出指标	数量指标	物业服务面积	=24000	24000.00	5	5	
		服务人数	=188	195.00	5	4.81	
		会务服务场次	=60	68.00	5	4.33	
	质量指标	公共设施设备维护保养完好率	≥99	100.00	3	3	
		消监控系统完好率	=100	100.00	3	3	
		经费支出合规性	合规	达成预期目标	10	10	
	时效指标	卫生保洁及时率	≥99	99.00	3	3	
		设施设备维保及时率	≥99	99.00	3	3	
	成本指标	项目总成本	=2650	2518.34	5	4.75	
	效益指标	社会效益指标	办公环境改善度	明显	达成预期目标	5	5
生态效益指标		水电能耗节约率	=5	0.00	3	0	
可持续影响指标		机关正常运转保障度	较高	达成预期目标	5	5	
经济效益指标							
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥95	95.00	5	5	
总计						95.39	



## 江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

<b>填报单位:</b>	江苏省政协办公厅(机关)	<b>项目名称:</b>	专项接待费
<b>项目实施年度:</b>	2021		
<b>项目实施开始时间 (年/月):</b>		<b>项目实施完成时间 (年/月):</b>	
<b>项目自评情况</b>			
<b>一、项目概况 (项目政策、资金分配使用、项目实施情况等)</b>			
<p>本次自评的项目是专项接待费,年初部门预算为 397.5 万元,年初预算调减 180 万元,调整后预算 217.5 万元;本年实际支出 170.25 万元,预算执行率 78.28%。</p>			
<b>二、评价情况 (评价思路、方式、做法,以及评价指标体系设置和评价结论等)</b>			
<p>本次项目绩效自我评价采用定量和定性评价相结合的比较法,总分由各项指标得分汇总形成。</p>			
<b>三、项目绩效 (通过绩效评价发现并总结的项目绩效)</b>			
<p>本年各项接待工作中严格执行八项规定精神,从严控制开支,厉行节约效果明显。预期绩效目标达成。</p>			
<b>四、存在问题 (通过绩效评价所发现的问题,原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写)</b>			
<p>无</p>			
<b>五、有关建议 (针对存在的问题,分别提出相关完善或整改建议)</b>			
<p>无</p>			

## 江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省政协办公厅（机关）		项目名称：		专项接待费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	3	3	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	5	5	
		预算执行率	=100	78.28	10	7.83	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	2	2	
产出指标	质量指标	经费支出合规性	合规	达成预期目标	10	10	
	数量指标	专项接待工作情况	不超过计划接待批次、数量	达成预期目标	10	10	
	时效指标	项目完成及时性	及时	达成预期目标	10	10	
	成本指标	项目总成本	=397.5	170.25	10	4.28	
效益指标	社会效益指标	履职能力提升度	明显	达成预期目标	20	20	
	经济效益指标						
	生态效益指标						
	可持续影响指标						
满意度指标	满意度指标	接待对象满意度	≥95	95.00	5	5	
总计						92.11	